

7 ERREURS D'UN STAND UP DAILY MEETING

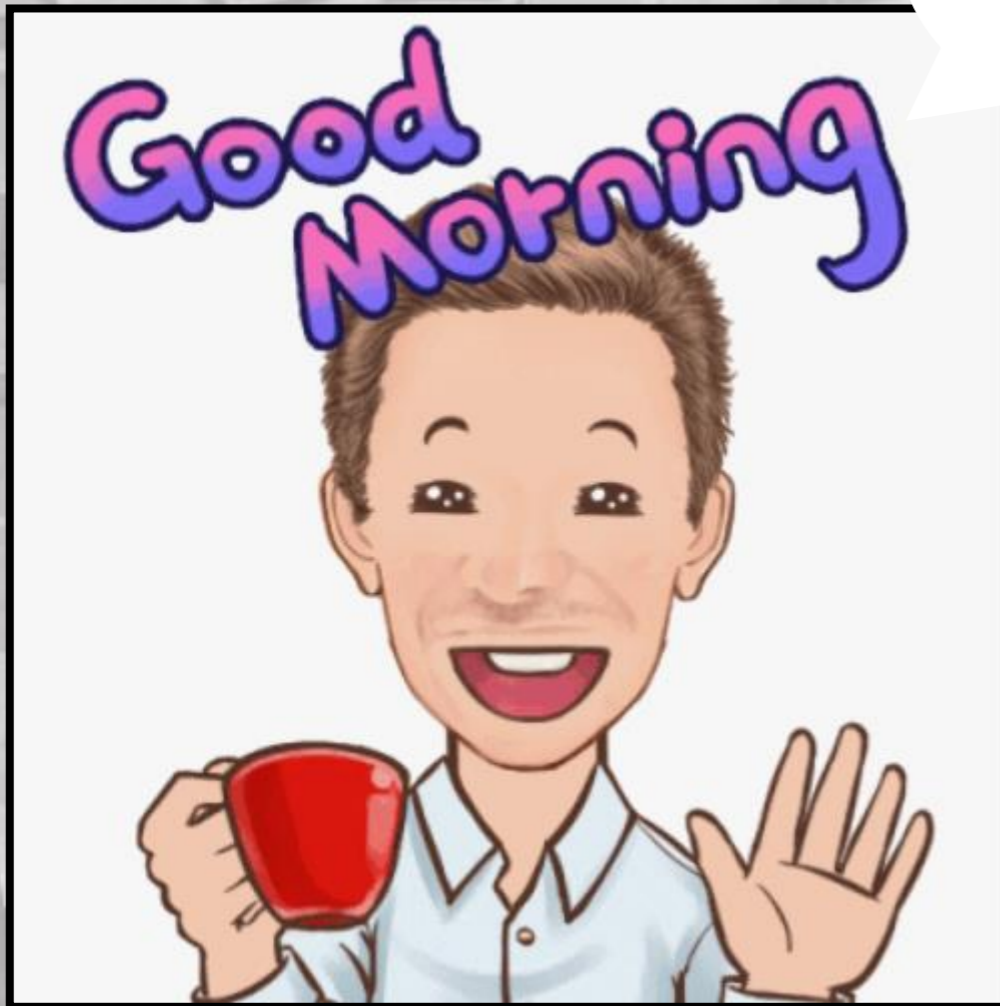
**SALUT ! VOUS AVEZ PEUT-ÊTRE
DÉJÀ ASSISTÉ À LA MISE EN
PLACE D'UN DAILY MEETING OÙ LA
MOITIÉ DES GENS DORMENT OU
NE COMPRENENT PAS LE BUT DE
CE MOMENT DE PARTAGE.**

**JE VAIS PARTAGER AVEC
VOUS 7 ERREURS À NE PAS
REPRODUIRE DANS UN
STAND UP DAILY MEETING.**

C'EST CADEAU 😊



OUBLIER LA RAISON D'ÊTRE DU DAILY



**BONJOUR, JE
M'APPELLE DAVID ET
JE VENDS MON ...**



*Si un membre de l'équipe arrive en daily
pour essayer de vendre son vieux 4x4
alors il y a un problème.*



Il faut répondre à 3 questions:

- 1. Qu'est-ce que j'ai fait hier ?**
- 2. Qu'est-ce que je vais faire aujourd'hui ?**
- 3. Qu'est-ce que j'ai comme problèmes?**

CONSIDÉRER LE DAILY MEETING D'UN POINT DE VUE INDIVIDUEL



**ÇA Y EST, J'AI FINI
DE PARLER, RETOUR
AUX PRIORITÉS !**



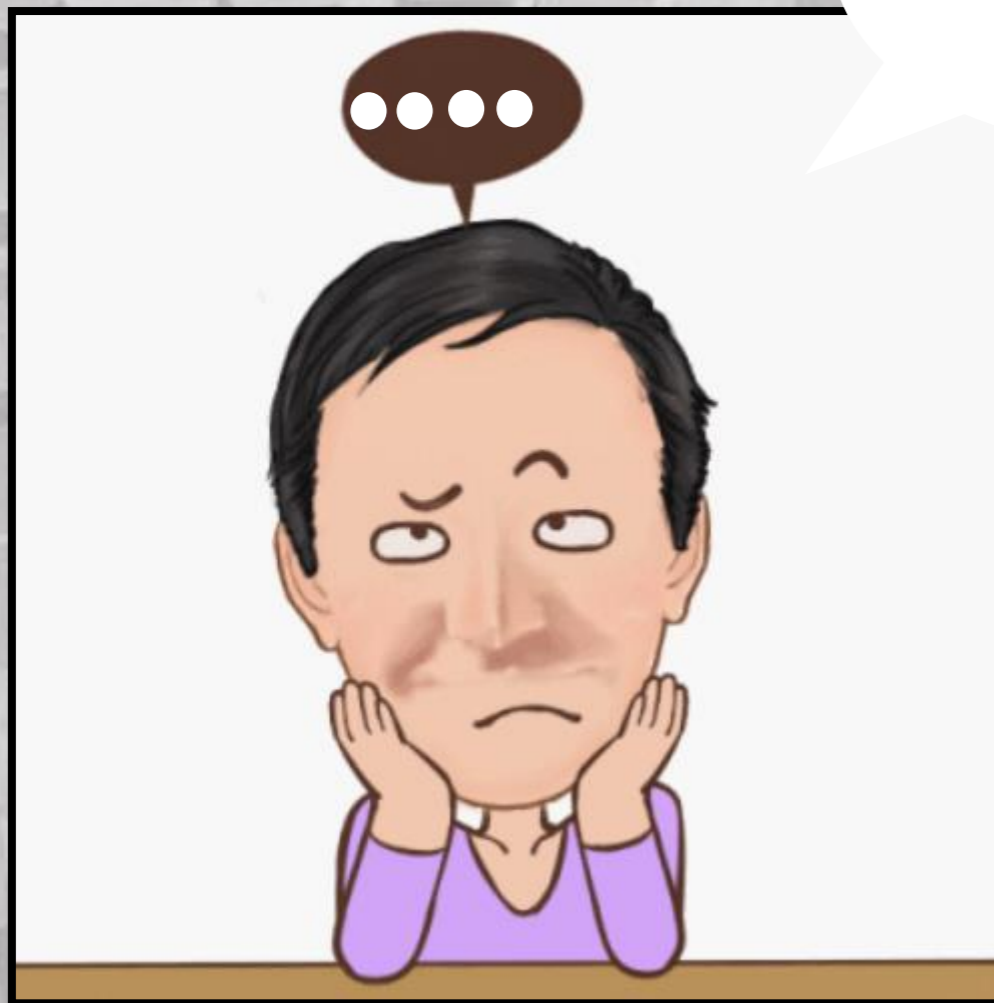
Le daily n'existe pas pour faire un rapport à la hiérarchie ou à un scrum master. Si un membre de l'équipe n'écoute pas les autres, après avoir parlé, alors le daily perd son sens.



Le daily meeting existe pour l'équipe. C'est le moment où chacun peut partager son travail, ses difficultés et échanger avec les autres membres afin de trouver une solution collégiale.

ÊTRE ASSIS

ÇA FINIT QUAND...



Quand les membres d'une équipe sont assis et se cachent derrière le PC alors ils n'écoutent plus.



L'intérêt d'être debout est double. Cela améliore l'attention de toute l'équipe et cela pousse à respecter la durée – qui doit rester courte – du daily.

FAIRE DURER LE DAILY MEETING TROP LONGTEMPS



**ON VA FAIRE ÇA
TOUS LES JOURS
PENDANT UNE
HEURE ?**



Le daily ne doit pas devenir une contrainte mais un moment où l'équipe partage et montre son engagement.



Le Scrum Master doit veiller à ce que le daily ne soit pas trop long. Si un sujet mérite plus d'attention, un atelier connexe devra être organisé. Le daily n'est pas un atelier technique.

NE RIEN PARTAGER



TOUT VA BIEN !!!



*Si tout va bien alors tout va bien.
Tata bisous.*



*L'intérêt du daily meeting réside dans
sa capacité à maintenir informé toute
l'équipe sur les activités du groupe.*

CHANGER DE LIEU



**MAIS IL SE PASSE
OÙ CE DAILY
#?!:.&#**



*« Pour qu'un daily ait lieu, il faut un lieu »
Captain Obvious*



On ne parle pas ici d'une rigidité absolue mais il est important que les membres de l'équipe sachent où se passe le daily, respectent l'horaire et comprennent l'objectif.

ÊTRE PRÉSENT



JE SUIS TOUT SEUL !



Le daily n'est pas une réunion optionnelle.



Il est important que tous les membres de l'équipe soient présents. Le daily est une réunion d'équipe.